

Số: 1309/QĐ-CTHADS-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 5 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ An toàn COVID-19
CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Luật Thi hành án dân sự số 26/2008/QH12 ngày 14 tháng 11 năm 2008 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 64/2014/QH13 ngày 25 tháng 11 năm 2014;

Căn cứ Thông báo số 424/TB-VP ngày 25 tháng 5 năm 2021 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh thông báo kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Nguyễn Thành Phong tại cuộc họp Ban Chỉ đạo Thành phố về phòng, chống dịch COVID-19;

Căn cứ Thông báo kết luận số 9485/TB-CTHADS ngày 27/5/2021 của Phó Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự tại cuộc họp giao ban lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự TP. Hồ Chí Minh ngày 25/5/2021;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ An toàn COVID-19 của Cơ quan Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh gồm **14** đồng chí (theo danh sách đính kèm Quyết định này) do đồng chí Đỗ Bình Hà, Chánh Văn phòng Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh làm Tổ trưởng.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ An toàn COVID-19

1. Kiểm tra, kiểm soát khách ra vào trụ sở Cơ quan Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh. Yêu cầu khách đến liên hệ công tác phải khai báo y tế trước khi vào trụ sở Cơ quan Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh. Hằng ngày tổng hợp số liệu người ra vào Cơ quan và báo cáo với Lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh trực; đồng thời, thực hiện việc lưu và quản lý các Tờ khai y tế theo quy định.

2. Thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19. Thường xuyên cập nhật các địa bàn, khu vực các Cơ quan có thẩm quyền về phòng, chống dịch COVID-19 yêu cầu phải cách ly y tế, để đối chiếu với khai báo y tế của khách; nếu khách thuộc trường hợp phải cách ly y tế hoặc có lịch sử tiếp xúc với người nghi nhiễm dịch hoặc đi từ vùng dịch đến thì yêu cầu khách không được vào trụ sở Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh; đồng thời báo cáo ngay với Lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh và Cơ quan có thẩm quyền về phòng, chống dịch COVID-19.

3. Phối hợp đo thân nhiệt, bảo đảm không có khách vào trụ sở Cơ quan Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh có thân nhiệt từ 37⁰C trở lên.

4. Mở sổ theo dõi để ghi chép đầy đủ thời gian khách vào, ra trụ sở Cơ quan Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh.

5. Trường hợp Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh tổ chức họp, thì trưởng phòng chuyên môn được giao chủ trì phải gửi danh sách khách tham dự Hội nghị cho Tổ trưởng Tổ An toàn COVID-19 để phối hợp với Đoàn thanh niên Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh bổ sung thêm người thực hiện nhiệm vụ.

Điều 3. Tổ trưởng Tổ An toàn COVID-19 có nhiệm vụ, quyền hạn sau:

1. Phân công nhiệm vụ cho Tổ phó, các thành viên Tổ An toàn COVID-19.

2. Xây dựng quy trình thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ An toàn COVID-19; bố trí nơi khách thực hiện khai báo y tế, nơi tiếp khách của Cơ quan Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh bảo đảm các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 đúng quy định, hướng dẫn của Cơ quan có thẩm quyền về phòng, chống dịch COVID-19, bảo đảm khách vào Cơ quan Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh không tùy tiện đi vào Lầu B, vào thang máy, thang bộ và từ Lầu G trở lên.

3. Theo dõi, kiểm tra Tổ An toàn COVID-19 thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và phối hợp với các cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan bảo đảm cho Tổ An toàn COVID-19 thực hiện tốt nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

4. Bảo đảm các điều kiện trang thiết bị y tế cần thiết, mẫu Tờ khai y tế... phục vụ cho Tổ An toàn COVID-19 thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

5. Bảo đảm chế độ làm thêm, ngoài giờ cho Tổ An toàn COVID-19 và các cá nhân phối hợp với Tổ An toàn COVID-19 thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo đúng Quy chế chi tiêu nội bộ và quy định của pháp luật.

6. Đề xuất khen thưởng kịp thời đối với các đồng chí có sáng kiến để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ trong phòng, chống dịch COVID-19 theo quy định.

Điều 4. Thời gian hoạt động của Tổ An toàn COVID-19 kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực đến khi có Quyết định mới.

Điều 5. Giao Chánh Văn phòng Cục Thi hành án dân sự thành phố Hồ Chí Minh thường xuyên kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ An toàn COVID-19, kịp thời phát hiện vi phạm để chấn chỉnh, khắc phục hoặc đề xuất xử lý theo quy định và định kỳ 02 ngày/1 lần báo cáo Lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự thành phố bằng văn bản.

Điều 6. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./

Nơi nhận:

- Đ/c Mai Lương Khôi, Thứ trưởng Bộ Tư pháp (để báo cáo);
- Đ/c Nguyễn Văn Lực – PTCT (để báo cáo);
- Văn phòng TCTHADS (để báo cáo);
- Văn phòng Thành ủy (để báo cáo);
- Văn phòng UBND Thành phố (để báo cáo);
- Các đ/c lãnh đạo Cục THADS TP (để phối hợp chỉ đạo t/h);
- Các đ/c thành viên Tổ An toàn COVID-19 (để thực hiện);
- Các phòng chuyên môn thuộc Cục (để thực hiện);
- Các Chi cục THADS (để thực hiện);
- Lưu: VT, VP (TL).



Lê Hữu Hòa



DANH SÁCH TO AN TOÀN COVID-19

Ban hành kèm theo Quyết định số 1309/QĐ-CTHADS ngày 27 tháng 5 năm 2021 của
Cục trưởng Cục Thị hành an dân sự Thành phố Hồ Chí Minh

STT	Họ Và Tên	Đơn vị	Chức vụ
1.	Đỗ Bình Hà	Văn phòng	Tổ trưởng
2.	Trần Hồ Hoài Niệm	Văn phòng	Tổ phó
3.	Nguyễn Hoàng Việt	Văn phòng	Thành viên
4.	Phạm Ngọc Dũng	Văn phòng	Thành viên
5.	Trương Văn Quá	Văn phòng	Thành viên
6.	Trần Văn Chi	Văn phòng	Thành viên
7.	Phạm Văn Hà	Văn phòng	Thành viên
8.	Trương Nguyễn Thanh Hà	Phòng Kế hoạch – Tài chính	Thành viên
9.	Hoàng Thanh Sơn	Phòng Kế hoạch – Tài chính	Thành viên
10.	Vũ Quốc Hải Đường	Phòng Nghiệp vụ 2	Thành viên
11.	Ngô Văn Trung	Phòng Nghiệp vụ 2	Thành viên
12.	Đào Thị Thái Linh	Phòng Tổ chức cán bộ	Thành viên
13.	Phan Thanh Bảo	Phòng Nghiệp vụ 1	Thành viên
14.	Đinh Văn Hương	Phòng Nghiệp vụ 1	Thành viên

